**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem w związku z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, Zespół Interdyscyplinarny – procedura „Niebieskiej Karty”**

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy iż:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Krośnicach, reprezentowany przez Dyrektora z siedzibą ul. Kwiatowa 4A, 56-320 Krośnice, tel. 71 716 0840, e-mail: dyrektor@gops.krosnice.pl adres strony bip.: <https://gops-krosnice.biuletyn.net/>
2. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej został powołany **inspektor ochrony danych osobowych** Pan Tomasz Więckowski i ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e‑mail:  iod@gops.krosnice.pl lub tel.: (+48) 693 337 954 lub pisemnie na adres wskazany w pkt.1.
3. Pani/Pana dane osobowe (w tym członków rodzin, przedstawicieli) **przetwarzane będą w celu**: realizacji procedury „Niebieskie Karty”.
4. **Podstawą prawną przetwarzania** Pana/Pani danych osobowych jest niezbędność wypełnienia przez administratora danych obowiązku prawnego zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą z dnia z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (art. 9c) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury "Niebieskie Karty" oraz wzorów formularzy "Niebieska Karta". Kategorie Pani/Pana danych (w tym członków rodzin, przedstawicieli) przetwarzane w ramach procedury „Niebieskie Karty” to dane zamieszczone w formularzu Niebieska Karta, dane osobowe zebrane podczas czynności prowadzonych w ramach procedury „Niebieskie Karty”, dane pozyskane z innych instytucji.
5. **Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych** będą instytucje prawnie umocowane na podstawie przepisów ustawowych.
6. **Pani/Pana dane osobowe** nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane** przez okres niezbędny do wykonania przedmiotowych czynności administracyjnych. Okres przechowywania dokumentacji jest wskazany w obowiązującym dla OPS Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt., tj. 10 lat od momentu zakończenia procedury.
8. **Źródłem pochodzenia Pani/Pana danych osobowych**, zgodnie z art. 9d ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, są przedstawiciele następujących podmiotów: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, Policji, oświaty i ochrony zdrowia realizujących procedurę „Niebieskie Karty”.
9. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej **posiada Pani/Pan prawo dostępu** do treści swoich danych osobowych\*, prawo do ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania.
10. **Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi** do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
11. **Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem** ustawowym*i* jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania.
12. **Pani/Pana dane będą przetwarzane** papierowo i elektronicznie. Nie będą one przetwarzane w sposób zautomatyzowany lub w formie profilowania.

\*prawo dostępu do danych osobowych z zastrzeżeniem ograniczonego uprawnienia do podania przez Administratora wszelkich danych o źródle pozyskania Pani/Pana danych osobowych (art. 15 ust. 1 lit. g RODO) Ograniczenie to obejmuje dane osobowe osób trzecich w zakresie w jakim ma ono wpływ na prawa i wolności osób, od których dane pozyskano